

INTEGRITETSPOLICY (GDPR)

The Planner of Sweden AB (559080-3333)

Fastställd av styrelsen den 2 september 2024
Uppdaterad:

1. PERSONUPPGIFTSANSVARIG	4
2. TERMINOLOGI OCH DEFINITIONER	4
3. INFORMATION OM VÅR BEHANDLING AV PERSONUPPGIFTER	5
3.1. Allmänt	5
3.2. Behandling av personuppgifter inom ramen för våra kunduppdrag	5
3.2.1. Bemötande av förfrågningar/kontakter med presumtiva kunder	5
3.2.2. Åtgärder för kundkännedom	6
3.2.3. Kundregistrering	7
3.2.4. Löpande administration av kundförhållande	8
3.2.5. Bokföring och andra tjänster samt fakturering	9
3.3. Behandling av personuppgifter i samband med ansökan om anställning	11
3.4. Behandling av personuppgifter rörande anställda eller kontaktpersoner hos leverantörer.	12
3.4.1. Löpande kontakter med leverantörer och samarbetspartners	12
3.4.2. Hantering av leverantörsfakturor	13
3.5. Behandling av personuppgifter i samband med marknadsföring.	14
3.5.1. Anmälan och deltagande vid evenemang	14
3.5.2. Utskick av nyhetsbrev	15
4. DEN REGISTRERADES RÄTTIGHETER	15
4.1. Rätt till tillgång (s.k. registerutdrag)	15
4.2. Rätt till rättelse, radering eller begränsning	16
4.3. Rätt att göra invändningar mot viss typ av behandling	16
4.4. Rätt till dataportabilitet	16
4.5. Rätt att återkalla samtycke	16
4.6. Rätt att klaga på personuppgiftshanteringen	17
5. HUR SKYDDAS DINA PERSONUPPGIFTER?	17

Adress:
The Planner of Sweden AB
Husbystigen 1
184 44 ÅKERSBERGA
Telefon: 020 89 95 70

E-post:
info@theplanner.se
Webb:
www.theplanner.se

Org.nr:
559080-3333
VAT-nr:
SE559080333301
Godkänd för F-skatt

2

6. ÖVERFÖRING AV UPPGIFTER TILL TREDJE PART	17
7. ÖVERFÖRING TILL TREDJE LAND	17
8. ÄNDRINGAR AV INTEGRITETS POLICYN	19

1. Personuppgiftsansvarig

Personuppgiftsansvarig för den behandling av personuppgifter som framgår av denna policy är The Planner of Sweden AB, org. nr 559080-3333 ("Bolaget/vi").

Om du har frågor eller synpunkter kring behandlingen av personuppgifter, eller om du vill utöva dina rättigheter enligt avsnitt 4 nedan är du välkommen att kontakta oss per post, telefon eller mejl, eller besöka vårt kontor, på nedanstående adresser:

Husbystigen 1, 184 44 Åkersberga
helena.becher@theplanner.se
0721-734 211

2. Terminologi och definitioner

I denna policy används följande begrepp med den nedan angivna innebörden:

Med **personuppgifter** avses all slags information som direkt eller indirekt kan hänföras till en fysisk person som är i livet. Exempelvis kan bilder och ljudupptagningar som behandlas elektroniskt vara personuppgifter även om inga namn nämns. Krypterade uppgifter och olika slags elektroniska identiteter (exempelvis IP-nummer) är personuppgifter ifall de kan kopplas till fysiska personer.

Med **behandling av personuppgifter** avses allt som sker med personuppgifterna. Varje åtgärd som vidtas med personuppgifter utgör en behandling, oberoende av om den utförs automatiserat eller inte. Exempel på vanliga behandlingar är insamling, registrering, organisering, strukturering, lagring, bearbetning eller ändring, överföring och radering.

Med **den registrerade** avses den som en personuppgift avser, det vill säga handlar om. Vi kommer löpande i denna policy att benämna den registrerade som "du" och "dig".

Med **känsliga uppgifter** avses sådana personuppgifter som avslöjar ras eller etniskt ursprung, personliga åsikter, religiös eller filosofisk övertygelse eller medlemskap i fackförening och behandling av genetiska uppgifter, biometriska uppgifter för att entydigt identifiera en fysisk person, uppgifter om hälsa eller uppgifter om en fysisk persons sexualliv eller sexuella läggning.

Med **rättigheter** avses de rättigheter som de personer vars personuppgifter behandlas, de registrerade, har enligt GDPR. Dina rättigheter framgår nedan under avsnitt 5. Rättigheterna beskrivs även närmare på [Integritetsskyddsmyndighetens hemsida](#).

3. Information om vår behandling av personuppgifter

3.1. Allmänt

Som redovisningsbyrå och ekonomibyrå arbetar vi med att hjälpa företag med bokföring, fakturahantering, ekonomisk rådgivning, likvidationer, lönehantering och administration.

I allt arbete följer vi gällande lagstiftning. Inom ramen för vår verksamhet behandlar vi personuppgifter avseende kunder, presumtiva kunder, leverantörer/samarbetspartners, personer som söker anställning hos oss och i marknadsföringssyfte. Information om vår behandling av personuppgifter inom ramen för respektive område och funktion framgår i avsnitt 3.2–3.5 nedan där vi har ett personuppgiftsansvar.

3.2. Behandling av personuppgifter inom ramen för våra kundupdrag

3.2.1. Bemötande av förfrågningar/kontakter med presumtiva kunder

Ändamål och laglig grund

Vi behandlar personuppgifter i syfte att hantera förfrågningar från en potentiell kund som kan vilja anlita oss. Laglig grund för denna behandling utgörs av avtal (förberedelse inför att ingå avtal) och ett berättigat intresse för oss att kunna bemöta förfrågningar och skicka offerter. I intresseavvägningen har vi beaktat att det ofta är den potentiella kunden som självmant väljer att ta kontakt med oss.

Det är inte ett krav att lämna dina personuppgifter till oss. Om du inte lämnar dina personuppgifter till oss har vi inte möjlighet att fullgöra vårt avtal eller uppfylla våra åtaganden i förhållande till dig.

Kategorier av personuppgifter

Eftersom våra kunder och potentiella kunder utgörs av juridiska personer och enskilda firmor behandlar vi uppgifter avseende namn, personnummer, adress, e-postadress och telefonnummer till kundens kontaktperson/företrädare.

Mottagare av personuppgifter

Uppgifterna lagras i:

- Office 365, som tillhandahålls av Microsoft. Bolaget utgör personuppgiftsbiträde till oss.

Lagring av personuppgifter

Om kontakten leder till ett kundförhållande lagras uppgifterna under tiden som avtalsförhållandet med kund varar och under en tid om tio (10) år därefter för att vi ska kunna försvara oss mot eventuella rättsliga anspråk. För det fall ingen

kundrelation inleds lagrar vi uppgifterna under ett år baserat på vårt berättigade intresse att behålla information om vilka vi tillställt offerter och innehållet i dessa.

3.2.2. Åtgärder för kundkännedom

Ändamål och laglig grund

Det framgår av lagen (2017:630) om åtgärder mot penningtvätt och finansiering av terrorism att tillhandahållare av bokföringstjänster etc. omfattas av skyldighet att ha kännedom om kunden innan en affärsförbindelse med kunden etableras och löpande under kundrelationen samt viss tid därefter. Ändamålet med behandlingen är att uppfylla de legala kraven avseende kundkännedom. Grunden för de åtgärder för kundkännedom som utförs av oss, vari personuppgifter behandlas, är således rättslig förpliktelse. Våra rutiner för kundkännedom inkluderar identitetskontroll av företrädare för en juridisk person och i förekommande fall verklig huvudman samt kontroll av om verklig huvudman utgör en så kallad PEP (Politically Exposed Person) samt om verklig huvudman förekommer på sanktionslistor.

Kategorier av personuppgifter

Inom ramen för våra åtgärder för kundkännedom behandlar vi följande kategorier av personuppgifter.

- namn och personnummer avseende kund/kontaktperson/företrädare (vid identifiering med BankID),
- kopia av ID-handling (när ID-handlingen är en passkopia inhämtar vi utöver namn och personnummer uppgift om nationalitet, kön och längd),
- namn och personnummer avseende kund, verklig huvudman eller alternativ verklig huvudman (vid identifiering med BankID). Inhämtar vi en kopia av ID-handling som är en passkopia inhämtar vi utöver namn och personnummer uppgift om nationalitet, kön och längd,
- kundens och verkliga huvudmannens eventuella PEP-status, inklusive yrke/funktion,
- familjemedlemmar och kända medarbetare till kunden/verkliga huvudmän i fråga om PEP-status, samt
- information om lagöverträdelse avseende kundens och den verkliga huvudmannen kan förekomma vid träff vid slagningar mot sanktionslistor liksom vid kontroller av aktuella personers så kallade anseende.

Utöver de uppgifter du själv lämnar till oss inhämtar vi uppgifter från Bolagsverket för att säkerställa att vi har korrekta uppgifter om våra kunder. De uppgifter som inhämtas från Bolagsverket är namn, personnummer och adressuppgifter avseende den eller de personer som utgör kundens verkliga huvudman.

Mottagare av personuppgifter

Uppgifterna lagras i:

- Office 365, som tillhandahålls av Microsoft
- Fortnox, som tillhandahålls av Fortnox AB
- Visma Lön 600, som tillhandahålls av Visma Spcs AB
- BL Bokslut och Skatt, som tillhandahålls av Björn Lundén AB
- Accountec, som tillhandahålls av Accountec Sweden AB
- CreditSafe, som tillhandahålls av CreditSafe USA, Inc.
- Mowin, som tillhandahålls av Mowin AB

Ovannämnda bolag utgör personuppgiftsbiträden till oss.

Vi kan även dela uppgifter med länsstyrelsen om sådant utlämnande föreskrivs i lag.

Lagring av personuppgifter

De personuppgifter som insamlats inom ramen för åtgärder för kundkänedom behåller vi under pågående kundförhållande och därefter under fem (5) år från avslutat kundförhållande. Enligt Länsstyrelsens föreskrifter och allmänna råd om åtgärder mot penningtvätt och finansiering av terrorism har vi en skyldighet att bevara personuppgifterna längre vid en förfrågan från Polismyndigheten eller annan behörig myndighet, dock som längst i tio (10) år.

3.2.3. Kundregistrering

Ändamål och laglig grund

Vi behandlar personuppgifter i syfte att ingå avtal med dig som kund och registrera dig i vårt system. Laglig grund för denna behandling utgörs av avtal.

Tillhandahållandet av dina personuppgifter är inte ett lagstadgat krav, men är ett krav som är nödvändigt för att du som kund ska kunna ingå ett avtal med oss. Om du inte lämnar dina personuppgifter till oss har vi inte möjlighet att fullgöra vårt avtal eller uppfylla våra åtaganden i förhållande till dig.

Kategorier av personuppgifter

Vi hanterar följande kategorier av personuppgifter:

- Namn, e-postadress och telefonnummer till kund/kontaktperson/företrädare för kunden.
- Personnummer för kontaktperson/företrädare om avtal skrivs under genom elektronisk signatur med BankID.

Adress:
The Planner of Sweden AB
Husbystigen 1
184 44 ÅKERSBERGA
Telefon: 020 89 95 70

E-post:
info@theplanner.se
Webb:
www.theplanner.se

Org.nr:
559080-3333
VAT-nr:
SE559080333301
Godkänd för F-skatt

Mottagare av personuppgifter

- Office 365, som tillhandahålls av Microsoft
- Fortnox, som tillhandahålls av Fortnox AB
- Visma Lön 600, som tillhandahålls av Visma Spcs AB
- BL Bokslut och Skatt, som tillhandahålls av Björn Lundén AB
- Accountec, som tillhandahålls av Accountec Sweden AB
- CreditSafe, som tillhandahålls av Creditsafe USA, Inc.
- Mowin, som tillhandahålls av Mowin AB

Ovannämnda bolag utgör personuppgiftsbiträden till oss.

Lagring av personuppgifter

Personuppgifterna sparas under tiden som avtalsförhållandet med kund varar och under en tid om tio (10) år därefter för att vi ska kunna försvara oss mot eventuella rättsliga anspråk.

3.2.4. Löpande administration av kundförhållande

Ändamål och laglig grund

Vi behandlar personuppgifter för att kunna utföra våra skyldigheter enligt det avtal vi ingått med kund och för att kunna hantera och administrera kundrelationen.

För följande ändamål behandlar vi dina personuppgifter för att fullgöra avtalsförpliktelser:

- För att kunna kommunicera med dig som kund via mejl, post och telefon.
- För att kunna administrera och boka möten.
- För att tillhandahålla effektiv och korrekt dokumentation, administration och handläggning av uppdraget.

Tillhandahållandet av dina personuppgifter enligt ovan är inte ett lagstadgat krav, men är ett krav som är nödvändigt för att du som kund ska kunna ingå ett avtal med oss. Om du inte lämnar dina personuppgifter till oss har vi inte möjlighet att fullgöra vårt avtal eller uppfylla våra åtaganden i förhållande till dig.

För följande ändamål behandlar vi dina personuppgifter med stöd av vårt berättigade intresse (i intresseavvägningen har vi bedömt att kunden har ett berättigat intresse av att vi hanterar våra tjänster på ett tillfredställande sätt och tillvaratar kundens intressen):

- För att kunna utföra och administrera uppdraget samt för att ta tillvara våra kunders intressen.
- För att kunna hantera och administrera vår arvodesredovisning.
- För att kunna uppfylla svensk standard för redovisningsuppdrag.
- För att tillvarata våra rättigheter vid rättsliga anspråk som riktas mot oss.

Kategorier av personuppgifter

Vi hanterar följande kategorier av personuppgifter:

- namn, e-postadress, adress och telefonnummer till kund/kontaktperson/företrädare samt uppgifter om nära medarbetare och familjemedlemmar såvitt avser PEP-status.

Mottagare av personuppgifter

- Office 365, som tillhandahålls av Microsoft
- Fortnox, som tillhandahålls av Fortnox AB
- Visma Lön 600, som tillhandahålls av Visma Spcs AB
- BL Bokslut och Skatt, som tillhandahålls av Björn Lundén AB
- Accountec, som tillhandahålls av Accountec Sweden AB
- CreditSafe, som tillhandahålls av CreditSafe USA, Inc.
- Mowin, som tillhandahålls av Mowin AB

Ovannämnda bolag utgör personuppgiftsbiträden till oss.

Lagring av personuppgifter

Personuppgifterna sparas under tiden som avtalsförhållandet med kund varar och under en tid om tio (10) år därefter för att vi ska kunna försvara oss mot eventuella rättsliga anspråk.

3.2.5. Bokföring och andra tjänster samt fakturering

Ändamål och laglig grund

För att vi ska kunna hantera utgående och inkommande fakturor och andra underlag behöver vi behandla personuppgifter. Laglig grund för behandlingen som sker för bokförings- och faktureringsändamål är fullgörande av avtal med kund, vår skyldighet att uppfylla de rättsliga förpliktelser som åligger oss och vårt berättigade intresse (i intresseavvägningen har vi bedömt att kunden har ett berättigat intresse av att vi hanterar våra tjänster på ett tillfredställande sätt och tillvaratar kundens intressen i enlighet med den branschnorm som är fastställd).

Adress:
The Planner of Sweden AB
Husbystigen 1
184 44 ÅKERSBERGA
Telefon: 020 89 95 70

E-post:
info@theplanner.se
Webb:
www.theplanner.se

Org.nr:
559080-3333
VAT-nr:
SE559080333301
Godkänd för F-skatt

För följande ändamål behandlar vi dina personuppgifter för att fullgöra avtalsförpliktelser:

- För att kunna hantera och administrera fakturering och påminnelser och andra för tjänsterna tillhörande underlag.
- För att kunna hantera och administrera kundfordringar som uppkommer inom ramen för ett uppdrag.

För följande ändamål behandlar vi dina personuppgifter för att uppfylla rättsliga förpliktelser:

- För att kunna hantera vår bokföring enligt bokföringslagen (1999:1078).

För följande ändamål behandlar vi dina personuppgifter med stöd av vårt berättigade intresse:

- För att kunna hantera och administrera vår redovisning enligt etablerad standard för bokföringstjänster och andra uppdrag/tjänster.

Det är inte ett krav att lämna dina personuppgifter till oss. Om du inte lämnar dina personuppgifter till oss har vi inte möjlighet att fullgöra vårt avtal eller uppfylla våra åtaganden i förhållande till dig.

Kategorier av personuppgifter

Vi hanterar följande kategorier av personuppgifter.

- namn, adress, e-postadress och telefonnummer till kunder/kontaktperson/företrädare, samt
- faktura- och betalningsuppgifter.

Mottagare av personuppgifter

- Office 365, som tillhandahålls av Microsoft
- Fortnox, som tillhandahålls av Fortnox AB
- Visma Lön 600, som tillhandahålls av Visma Spcs AB
- BL Bokslut och Skatt, som tillhandahålls av Björn Lundén AB
- Accountec, som tillhandahålls av Accountec Sweden AB
- Mowin, som tillhandahålls av Mowin AB

Ovannämnda bolag utgör personuppgiftsbiträden till oss.

Lagring av personuppgifter

Lagring av personuppgifter sker i syfte att uppfylla rättsliga skyldigheter avseende beskattning, bokföring eller för att försvara rättsliga anspråk. I dessa fall lagras uppgifter i sju (7) år från faktureringsstillfället (rörande bokföring) och tio (10) år (rörande beskattning och preskriptionstider).

3.3. Behandling av personuppgifter i samband med ansökan om anställning

Ändamål och laglig grund

För att vi ska kunna hantera ansökningar, hålla intervjuer och fatta beslut i ett rekryteringsförfarande samlar vi in och behandlar personuppgifter. Det övergripande ändamålet med en rekryteringsprocess är att vi ska kunna anställa personer med rätt egenskaper till ledig befattning. Vi kan även komma att spara personuppgifterna syfte att kontakta den sökande vid framtida rekryteringar. Laglig grund för behandlingen utgörs av ingående av avtal samt vårt berättigade intresse av att kunna ta emot och hantera en ansökan om anställning.

Det är inte ett krav att lämna dina personuppgifter till oss. Om du inte lämnar dina personuppgifter till oss har vi inte möjlighet att uppfylla våra åtaganden gentemot dig och genomföra rekryteringsprocessen.

Kategorier av personuppgifter

Inom ramen för en rekryteringsprocess hanterar vi följande kategorier av personuppgifter:

- namn, adress, e-postadress och telefonnummer till den sökande,
- i förekommande fall, fotografi på den sökande,
- uppgifter om sökandens tidigare arbetslivserfarenhet samt arbetsbetyg,
- utbildning samt utbildningsintyg, samt
- kontaktuppgifter till eventuella referenser som lämnas av den sökande.

Det är viktigt att du som sökande inte lämnar uppgifter som inte är relevanta för ansökan. Vid ansökan behöver du inte ange känsliga personuppgifter gällande etniskt ursprung, politiska åsikter, religiös eller filosofisk övertygelse, medlemskap i fackförening, uppgifter om hälsa samt uppgifter om könstillhörighet. Du som söker jobb ska bara lämna personuppgifter om dig själv i ditt personliga brev. Om vi inhämtar referenser om dig kommer vi dela och motta personuppgifter i referenstagningen.

Mottagare av personuppgifter

- Office 365, som tillhandahålls av Microsoft

Ovannämnda bolag utgör personuppgiftsbiträde till oss.

Lagring av personuppgifter

Vi behåller personuppgifterna under rekryteringsprocessen. Gallring av inhämtade uppgifter för de som inte erbjudits anställning sker efter två (2) år i enlighet med diskrimineringslagen (2008:567).

Vi kan också komma att spara ansökningar från kandidater som är intressanta för framtida rekryteringar. I sådana fall sparas uppgifterna i maximalt 2 år. Du har dock alltid möjlighet att motsätta dig sådan framtida kontakt genom att invända mot behandlingen.

3.4. Behandling av personuppgifter rörande anställda eller kontaktpersoner hos leverantörer.

3.4.1. Löpande kontakter med leverantörer och samarbetspartners

Ändamål och laglig grund

Vi behandlar personuppgifter för att kunna administrera avtalsförhållandet som vi har med våra leverantörer och samarbetspartners. Personuppgiftsbehandlingen avseende kontaktpersoner/företrädare hos leverantörer/samarbetspartners som sker syftar till att vi ska kunna administrera avtalet, fullgöra våra skyldigheter gentemot våra leverantörer/samarbetspartners, hantera leveranser och för att kunna ha kontakt och kommunicera med leverantörer/samarbetspartners.

Den lagliga grunden för vår behandling är i dessa fall vårt berättigade intresse av att kunna administrera och uppfylla våra avtal med våra leverantörer/samarbetspartners. I intresseavvägningen har vi bedömt att kontaktpersonen/företrädaren har ett intresse av att vi fullgör våra skyldigheter gentemot våra leverantörer/samarbetspartners.

Kategorier av personuppgifter

Vi behandlar namn, telefonnummer och e-postadress avseende kund/kontaktperson/företrädare för leverantörer/samarbetspartners med vilka vi har ett affärsförhållande.

Mottagare av personuppgifter

- Office 365, som tillhandahålls av Microsoft

Ovannämnda bolag utgör personuppgiftsbiträde till oss.

Lagring av personuppgifter

Vi sparar personuppgifter i syfte att fullgöra vårt avtal med varje enskild leverantör/samarbetspartner. Uppgifter om kontaktperson/företrädare behandlas därför som utgångspunkt under den tid det är nödvändigt för att vi ska kunna administrera avtalsförhållandet, utöva våra rättigheter och fullgöra våra åtaganden i förhållande till varje enskild leverantör/samarbetspartner. För det fall din anställning

Adress:
The Planner of Sweden AB
Husbystigen 1
184 44 ÅKERSBERGA
Telefon: 020 89 95 70

E-post:
info@theplanner.se
Webb:
www.theplanner.se

Org.nr:
559080-3333
VAT-nr:
SE559080333301
Godkänd för F-skatt

eller ditt uppdrag hos leverantören/samarbetspartnern upphör avslutar vi vår behandling av dina personuppgifter så snart vi fått sådan information. Avtal som innehåller dina personuppgifter sparas i tio (10) år från det att vårt affärsförhållande upphör på grund av preskriptionstiden i preskriptionslagen (1981:130).

3.4.2. Hantering av leverantörsfakturer

Ändamål och laglig grund

För att vi ska kunna hantera fakturer behöver vi behandla personuppgifter. Den behandling som sker för bokföringsändamål avseende betalning av tjänster eller produkter grundas på vår skyldighet att uppfylla de rättsliga förpliktelser som åligger oss enligt bokföringslagen.

Det är inte ett krav att lämna dina personuppgifter till oss. Om du inte lämnar dina personuppgifter till oss har vi inte möjlighet att fullgöra vårt avtal eller uppfylla våra åtaganden i förhållande till dig.

För följande ändamål behandlar vi dina personuppgifter för att fullgöra avtalsförpliktelser:

- För att kunna hantera fakturering.
- För att kunna genomföra betalningar av tjänster eller produkter.

För följande ändamål behandlar vi dina personuppgifter för att uppfylla rättsliga förpliktelser:

- För att kunna hantera vår bokföring enligt bokföringslagen.

Kategorier av personuppgifter

Vi hanterar följande kategorier av personuppgifter.

- namn, adress, e-postadress och telefonnummer till kontaktperson/företrädare (anställd) för leverantörer/samarbetspartners med vilka vi har ett affärsförhållande, samt
- faktura- och betalningsuppgifter.

Mottagare av personuppgifter

- Office 365, som tillhandahålls av Microsoft
- Fortnox, som tillhandahålls av Fortnox AB

Ovannämnda bolag utgör personuppgiftsbiträden till oss.

Lagring av personuppgifter

Vi sparar personuppgifter i syfte att fullgöra vårt avtal med varje enskild leverantör/samarbetspartner. Uppgifter om kontaktperson/företrädare behandlas

Adress:
The Planner of Sweden AB
Husbystigen 1
184 44 ÅKERSBERGA
Telefon: 020 89 95 70

E-post:
info@theplanner.se
Webb:
www.theplanner.se

Org.nr:
559080-3333
VAT-nr:
SE559080333301
Godkänd för F-skatt

därför som utgångspunkt under den tid det är nödvändigt för att vi ska kunna administrera avtalsförhållandet, utöva våra rättigheter och fullgöra våra åtaganden i förhållande till varje enskild leverantör/samarbetspartner. För det fall din anställning eller ditt uppdrag hos leverantören/samarbetspartnern upphör avslutar vi vår behandling av dina personuppgifter så snart vi fått sådan information. Eventuella uppgifter som rör betalning och där behandling krävs enligt bokföringslagen lagras uppgifterna i sju (7) år.

3.5. Behandling av personuppgifter i samband med marknadsföring.

3.5.1. Anmälan och deltagande vid evenemang

Ändamål och laglig grund

Vi anordnar event där inbjudan skickas ut med e-post till kunder och andra intressenter i marknadsföringssyfte. Den lagliga grunden för detta är vårt berättigade intresse. I intresseavvägningen har vi beaktat vårt intresse av att tillhandahålla evenemang för att informera om och marknadsföra vår verksamhet samt att mottagarna kan dra nytta av innehållet i yrkessammanhang.

Fotografier och filmer behandlar vi för att informera om och marknadsföra vår verksamhet på vår hemsida och i sociala medier. Vi behandlar uppgifterna med stöd av en intresseavvägning. I intresseavvägningen har vi beaktat vårt intresse av att marknadsföra vår verksamhet.

Kategorier av personuppgifter

De personuppgifter som behandlas i marknadsföringssyfte är namn och e-postadress till kund och andra intressenter, anställd hos kund eller annan av kunden angiven kontaktperson.

I de fall vi fotograferar och/eller filmar vid våra evenemang och seminarium behandlar vi även uppgifter om dig i form av bilder och inspelat material.

För det fall du som registrerad anmält kostpreferenser i samband med att vi anordnar evenemang behandlar vi dessa uppgifter för att kunna beställa förtäring.

Mottagare av personuppgifter

- Office 365, som tillhandahålls av Microsoft

Ovannämnda bolag utgör personuppgiftsbiträde till oss.

Lagring av personuppgifter

För att underlätta framtida utskick behåller vi sändlistor. Vi gallrar fortlöpande sändlistor samt om du avböjt fler utskick. Fotografier och filmer sparas för att vi ska kunna nyttja dessa i vår marknadsföring. Gallring sker även här löpande samt på begäran från dig.

Uppgifter om kostpreferenser sparas dock inte efter det att evenemanget ägt rum.

3.5.2. Utskick av nyhetsbrev

Ändamål och laglig grund

Utskick av nyhetsbrev utgör en marknadsföringsåtgärd. Den lagliga grunden är i dessa fall vårt berättigade intresse av att informera om nyheter vilket vi bedömer mottagarna kan dra nytta av i yrkessammanhang

Kategorier av personuppgifter

De personuppgifter som behandlas är namn och e-postadress till kund och andra intressenter, anställd hos kund eller annan av kunden angiven kontaktperson.

Mottagare av personuppgifter

- Office 365, som tillhandahålls av Microsoft

Ovannämnda bolag utgör personuppgiftsbiträde till oss.

Lagring av personuppgifter

För att underlätta framtida utskick behåller vi sändlistor. Vi gallrar fortlöpande sändlistor, dels om vi inte längre har ett berättigat intresse av att skicka ut nyhetsbrev till dig, dels om du har avböjt fler utskick.

4. Den registrerades rättigheter

4.1. Rätt till tillgång (s.k. registerutdrag)

Du har rätt att få besked om vilka behandlingar vi gör om dig. Ett sådant besked ska bland annat innehålla en beskrivning av ändamålet med och laglig grund för behandlingarna, vilka kategorier av personuppgifter det rör och vilka som mottagit personuppgifterna. Vi har sammanställt sådan information på övergripande nivå ovan, vilket är ett enkelt sätt för dig att få information om hur vi arbetar med personuppgifter. Ett registerutdrag innebär att du ska få en överblick över behandlingar så att du förstår om, och i så fall i vilket syfte, dina personuppgifter behandlas.

Det bör dock noteras att rätten till tillgång till uppgifter inte gäller sådana uppgifter som vi enligt lag inte får lämna ut, exempelvis när vi har utövat vår skyldighet att rapportera misstänkt penningtvätt eller finansiering av terrorism enligt lagen (2017:630) om åtgärder mot penningtvätt och finansiering av terrorism. Vi kan därför komma att neka en begäran från en registrerad om att utöva rättigheten ovan.

4.2. Rätt till rättelse, radering eller begränsning

Om du tycker att vi behandlat dina personuppgifter på ett felaktigt sätt, eller att de behöver kompletteras, har du rätt att begära att vi rättar dem och om du inte vill att vi ska fortsätta behandla personuppgifter, har du rätt att begära att vi ska radera dem. Vi kommer rätta och radera personuppgifterna om det är möjligt i förhållande till vårt ändamål med behandlingen och de lagregler vi är skyldiga att följa.

Om du tycker att personuppgifterna vi har om dig är inkorrekta, att vår behandling strider mot lag eller att vi inte behöver uppgifterna för ett specifikt syfte har du rätt att begära att vi begränsar vår behandling av de personuppgifterna. Du kan också begära att vi inte ska behandla dina personuppgifter under tiden som vi utreder om din begäran om att utöva dina rättigheter kan bifallas.

Det bör dock noteras att rätten till rättelse eller radering i vissa fall kan vara begränsad, då vi har en skyldighet att bevara vissa uppgifter enligt lag, exempelvis i syfte att förhindra penningtvätt och finansiering av terrorism.

4.3. Rätt att göra invändningar mot viss typ av behandling

Du har rätt att när som helst invända mot behandling av dina personuppgifter om den lagliga grunden för behandlingen utgörs av ett allmänintresse eller intresseavvägning. Om du invänder kommer vi att pröva om vårt intresse av att behandla dina uppgifter väger tyngre än ditt intresse av att personuppgifterna inte behandlas.

Du har även rätt att när som helst invända mot behandling av dina personuppgifter för direkt marknadsföring. Om du inte längre önskar ta emot marknadsföring från oss kommer vi att avsluta direktmarknadsföringen.

4.4. Rätt till dataportabilitet

Du har rätt till att få ut de personuppgifter som du tillhandahållit den personuppgiftsansvarige och har rätt att överföra dessa uppgifter till en annan personuppgiftsansvarig. Detta gäller dock under förutsättning att det

(a) är tekniskt möjligt, och

(b) den lagliga grunden för behandlingen utgörs av samtycke eller att behandlingen varit nödvändig för fullgörande av avtal.

4.5. Rätt att återkalla samtycke

Om personuppgiftsbehandlingen grundar sig på ditt samtycke har du rätt att när som helst återkalla detta samtycke. Sådan återkallelse påverkar inte lagligheten i personuppgiftsbehandlingen innan samtycket återkallades.

4.6. Rätt att klaga på personuppgiftshanteringen

Du har alltid rätt att kontakta Integritetsskyddsmyndigheten om du vill inge ett klagomål kopplat till vår behandling av personuppgifter. Nedan finner du kontaktuppgifter till Integritetsskyddsmyndigheten.

Telefonnummer: 08-657 61 00

E-postadress: imy@imy.se

Vill du som registrerad utöva dina rättigheter eller få svar på andra frågor hittar du våra kontaktuppgifter i avsnitt 1. Du har rätt att vända dig till oss i stället för till Integritetsskyddsmyndigheten.

5. Hur skyddas dina personuppgifter?

Vi använder IT-system för att skydda sekretessen, integriteten och tillgången till personuppgifter. Vi har vidtagit särskilda säkerhetsåtgärder för att skydda dina personuppgifter mot olovlig eller obehörig behandling (olovlig tillgång, förlust, förstörelse eller skada). Endast de personer som faktiskt behöver behandla dina personuppgifter för att vi ska kunna uppfylla angivna ändamål i denna integritetspolicy har tillgång till uppgifterna.

6. Överföring av uppgifter till tredje part

Vi kommer att, från tid till annan, överlämna information till relevant tredje part (inklusive, men inte begränsat till, situationer där vi har en rättslig skyldighet att göra så). För att i varje sådant fall säkerställa att personuppgifter behandlas på ett tryggt och säkert sätt har vi som rutin att upprätta personuppgiftsbiträdesavtal med varje extern part som behandlar personuppgifter för vår räkning. Vilka personuppgifter vi delar med tredje part framgår av avsnitt 3.

7. Överföring till tredje land

Vi strävar alltid efter att endast behandla personuppgifter inom EU/EES. I förekommande fall kan vi komma att dela personuppgifter med en aktör i ett land utanför EU/EES, s.k. tredje land. För det fall överföring sker till tredje land kommer vi att säkerställa att sådan överföring sker i enlighet med gällande dataskyddslagstiftning, antingen genom att överföringen baseras på beslut från EU-kommissionen om adekvat skyddsnivå eller genom att använda EU-kommissionens standardavtalsklausuler i kombination med organisatoriska och tekniska skyddsåtgärder.

Följande mottagare utanför EU/EES kan komma i fråga:

Domstolar, myndigheter och andra offentliga organ

I samband med utförande av uppdrag för våra kunder kan vi behöva dela nödvändiga uppgifter med domstolar, myndigheter och andra offentliga organ utanför EU/EES. Vilka länder som kan komma i fråga är beroende av omständigheterna i det enskilda fallet.

Systemleverantörer

I vår verksamhet använder vi Microsoft Office 365. I samband med att Microsoft mottar personuppgifter om dig kan personuppgifterna överföras till bland annat USA. För mer information om Microsofts personuppgiftsbehandling, se:

<https://privacy.microsoft.com/sv-se/privacystatement>

För att läsa mer om överföring till tredje land och för att ta del av standardavtalsklausulerna, se:

<https://learn.microsoft.com/en-us/compliance/regulatory/offering-eu-model-clauses>

I vår verksamhet använder vi Creditsafe USA, Inc. I samband med att Creditsafe USA, Inc. mottar personuppgifter om dig kan personuppgifterna överföras till bland annat USA. För mer information om Creditsafe USA, Inc:s personuppgiftsbehandling, se:

<https://www.creditsafe.com/us/en/product/privacy/Data-Privacy-Framework.html>

Sociala medier

När du besöker våra sociala medier (Instagram, Facebook och LinkedIn) samlas dina personuppgifter också in och behandlas av dessa företag (Meta och LinkedIn). I samband med att dessa företag tar emot personuppgifter kan uppgifterna föras över till USA.

Instagram och Facebook

Genom att använda tjänsten behandlas dina personuppgifter av Meta Platforms Ireland Limited. För mer information om behandlingen, överföring till tredje land och för att ta del av standardavtalsklausulerna, se:

https://sv-se.facebook.com/privacy/policy/?entry_point=facebook_page_footer
https://www.facebook.com/help/566994660333381?ref=dp&helpref=faq_content

LinkedIn

Genom att använda tjänsten behandlas dina personuppgifter av LinkedIn Ireland Unlimited Company. För mer information om behandlingen, överföring till tredje land och för att ta del av standardavtalsklausulerna, se:

Adress:
The Planner of Sweden AB
Husbystigen 1
184 44 ÅKERSBERGA
Telefon: 020 89 95 70

E-post:
info@theplanner.se
Webb:
www.theplanner.se

Org.nr:
559080-3333
VAT-nr:
SE559080333301
Godkänd för F-skatt

<https://se.linkedin.com/legal/privacy-policy>
<https://www.linkedin.com/help/linkedin/answer/a1343190>

8. Ändringar av integritets policyn

Vi förbehåller oss rätten att ändra och uppdatera integritetspolicyn. Vid materiella ändringar i integritetspolicyn eller om befintliga uppgifter ska behandlas på annat sätt än vad som anges i integritetspolicyn, kommer vi att informera om detta på lämpligt sätt.